

Regulamento para inscrição no 17º Encontro de Gerenciamento de Projetos

A Comissão Organizadora torna pública as normas para as inscrições referentes ao 17º Encontro de Gerenciamento de Projetos realizado pelo PMI DF.

Artigo 1º. Das instruções Gerais

Os interessados em inscrever no evento deverão fazê-lo exclusivamente pela internet, neste site. As inscrições deverão ser realizadas até o dia 22/11/2017. Após esta data, somente no local do evento, nos dias 23/11/2017 e 24/11/2017. Após o preenchimento do formulário de inscrição e comprovação do pagamento o acesso ao evento será liberado.

Artigo 2º. Do pagamento

O pagamento da inscrição poderá ser realizado através da transferência bancária na modalidade empenho, ou por meio do mercado pago. Se o pagamento não for confirmado, a inscrição ficará inativa. Para regularização do pagamento, o participante deverá entrar em contato com a Comissão Organizadora por meio do e-mail: contato@pmidf.org para obter orientações.

Artigo 3º. Das inscrições por empenho:

As inscrições por empenho deverão contatar a organização do evento por meio do e-mail: contato@pmidf.org para realizar a análise e a coleta dos dados da inscrição. Depois as inscrições deverão ser realizadas por meio do site individualmente, mediante cupom fornecido pelo PMI-DF. Serão cobradas de acordo com a última faixa de preço porque só são pagas após o evento e podem se beneficiar do desconto de grupo.

Artigo 4º. Do descontos para filiados de outros capítulo do PMI

No interesse de obtenção do desconto aos filiados de outros capítulos que desejarem participar do 17º EGP deverão contatar previamente a Comissão Organizadora por meio do e-mail: contato@pmidf.org para análise e deliberação.

Artigo 5º. Da confirmação da Inscrição

O participante receberá a confirmação de sua inscrição em até 48 horas após o efetivo pagamento. Caso não o receba, deverá entrar em contato com a Comissão Organizadora por meio do e-mail contato@pmidf.org. Para tanto, é obrigatório o registro de um endereço eletrônico válido e ativo no ato do preenchimento do formulário de cadastramento. Recomendamos trazer o comprovante de confirmação da inscrição impresso para maior presteza no atendimento da recepção para identificação e entrega do material do participante.

Artigo 6º. Da desistência e reembolso

O cancelamento e o reembolso da inscrição (qualquer categoria) só poderão ser efetuados se forem solicitados até o dia 13/11/2017 pelo e-mail contato@pmidf.org, com o nome completo e CPF do inscrito, bem como a justificativa do cancelamento em formulário próprio cedido pela Organização do Evento. O reembolso da inscrição será efetuado 45 dias após a formalização do pedido com todas as informações requeridas neste artigo, com um desconto de 40% (quarenta por cento) do valor efetivamente pago, referente à taxa administrativa.

Parágrafo único. As inscrições parceladas com cartão de crédito terão o ressarcimento do valor efetivamente pago e o estorno das parcelas restantes, descontada a taxa administrativa de 40% citada no parágrafo 6º.

Artigo 7º. Da transferência da Inscrição

A transferência de inscrição poderá ser solicitada até o dia 20/11/2017 por meio do e-mail contato@pmidf.org. Se houver mudança de categoria de FILIADO para NÃO FILIADO, a diferença deverá ser paga por meio do depósito bancário (se o valor for maior) e o comprovante enviado por e-mail a Organização do Evento, ou solicitado reembolso (se o valor for menor). O reembolso dessa diferença será efetuado após a realização do evento com desconto de 40% (quarenta por cento) do valor referente às despesas administrativas.

Artigo 8º. Dos participantes estrangeiros

O participante que não é brasileiro e/ou não tem CPF, deverá entrar em contato com a organização do evento pelo e-mail contato@pmidf.org para obter um código especial de inscrição.

Artigo 9º. Do contato

Informações adicionais, ou qualquer outra solicitação, entre em contato com a Organização do Evento, pelo telefone (61) 3217-6263 ou pelo e-mail: contato@pmidf.org. A Comissão Organizadora estará à disposição para melhor atender a todos.

Artigo 10º. Das entrega do Kit do participante

O kit do participante será entregue na recepção do evento, após a apresentação do voucher de confirmação de inscrição.

Artigo 11º. Das inscrições realizadas fora do prazo

Os organizadores do evento não se responsabilizam por inscrições realizadas fora dos prazos estabelecidos nas normas de inscrição. O preenchimento e envio da ficha de inscrição significa que o congressista está ciente do REGULAMENTO DAS INSCRIÇÕES e expressa sua total e irrevogável concordância com ele.